

## برگ شرایط اختصاصی مناقصه انجام امور خدماتی و نظافتی

۱۴۰۱-۱۴۰۲

شرکت پشتیبانی امور دام کشور، دفتر مرکزی در راستای کاهش تصدی گری دولت قصد دارد امور مربوط به امور خدماتی و نظافتی، آبدارخانه دفتر مرکزی را از طریق مناقصه عمومی به اشخاص حقوقی واجد شرایط واگذار نماید.

۱- شرکت کنندگان در مناقصه باید بهاء پیشنهادی خود را بطور مشخص برای انجام کلیه امور خدمتگزاری و آبدارخانه و نظافت و نیز ارائه سایر خدمات مربوطه و تهیه و تامین کلیه مواد لازم مصرفی و وسایل و ماشین آلات مورد نیاز جهت انجام امور نظافت در کلیه قسمتهای ساختمان شرکت به شرح ذیل :

الف: دفتر استان تهران

ب: واحدهای تابعه استان

ج: دفتر مرکزی

د: مرکز اسناد اداره کل امور مالی

۲- به منظور سهولت در برگشت وجه نقد تضمین شرکت در مناقصه ذکر شماره حساب متقاضی ضروری است  
**تبصره ۱:** ضمناً کلیه سپرده ها پس از کارسازی و وصول ، در صورت عدم برنده شدن از طریق امور بانکی شرکت عیناً مسترد می گردد .

۳- هرگونه مالیات و عوارض متعلقه قرارداد بعهدہ برنده مناقصه می باشد و از مطالبات ایشان کسر و به حسابهای مربوطه واریز خواهد شد .

**تبصره ۲:** قیمت پیشنهادی بدون محاسبه مالیات برارزش افزوده و در نظر گرفتن افزایشات سال آتی بازاء هر پرسنل شرکتی شاغل در قرارداد (عوامل اجرایی) رفاهی ماهیانه ۱۱,۶۶۶,۶۶۶ ریال محاسبه و در نهایت این مبلغ طی ۶ مرحله به عنوان کمکهای غیرنقدی در مناسبتهای اعلامی توسط اداره کل امور اداری شرکت می باشد به عوامل اجرایی پرداخت می شود.

۴- هزینه آگهی روزنامه بعهدہ کارفرما می باشد .

۵- شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد ، به منزله قبول شرایط اعلام مناقصه گزار می باشد .

۶- فرم شرایط بدون امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر شرکت متقاضی فاقد اعتبار می باشد .

۷- در صورت ایجاد هرگونه تغییرات بعدی در ساختمانهای شرکت مراتب به پیمانکار اعلام و ایشان نیز طبق شرایط اعلامی انجام کار می نماید .

۸- متراژ و تعداد کارکنان شرکت که بایستی همزمان ارائه خدمت گردد به شرح فرم پیشنهاد قیمت ضمیمه این برگ شرایط می باشد .

۹- برنده مناقصه مکلف است ظرف مدت حداکثر هفت روز کاری از تاریخ ابلاغ نسبت به انعقاد قرارداد اقدام نماید، در غیر اینصورت دستگاه مناقصه گذارطبق ماده ۲۱ قانون مناقصات عمل خواهد نمود و برنده مناقصه حق هر گونه اعتراضی در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود.

۱۰- پیمانکار متعهد به ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده خود توسط سازمان حسابرسی یا اعضاء جامع حسابرسی حسابداران رسمی سال مالی قبل در هنگام شرکت در مناقصه و انعقاد قرارداد می باشد.(مستنداً به ماده ۲ آئین نامه راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی موضوع تصویب نامه ۲/۲۶۵۱۰/ت/۳۹۰۳۹/ک مورخه ۱۳۸۸/۲/۹ کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی)

امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر شرکت



۱۱- درخصوص پذیرائی و تشریفات قیمت پیش‌بینی شده بدون درنظر گرفتن قند، چای و وسایل و لوازم مورد نیاز برای تهیه چای و پذیرایی می‌باشد و درخصوص خدمات قیمت پیش‌بینی شده با در نظر گرفتن لوازم و وسایل مرتبط با کار برای نظافت می‌باشد و باید مواد پاک‌کننده از نوع مرغوب و استاندارد بوده و با تأیید ناظر کارفرما باشد.

۱۲- ساعت کار روزانه پرسنل قرارداد از یک ربع مانده به زمان شروع ساعت اداری به مدت هشت ساعت می باشد و پیمانکار موظف است در صورت درخواست کارفرما نسبت به انجام کار بعد از ساعت اعلام شده تا ساعت درخواستی انجام وظیفه نماید. بدیهی است در صورت مرخصی کارگران پیمانکار مکلف به تامین نیروی جایگزین واجد شرایط بوده و در غیراینصورت به ازای هر روز نفر مبلغ ۳ برابر حداقل حقوق قانونی بعنوان عدم اجرای تعهدات منظور و از صورتحساب ماهیانه کسر میگرد.

۱۳- در مواقع تشکیل جلسات یا سمینارها و به هرحال ضرورت انجام نظافت و امور خدمتگزاری بعد از ساعت اداری و یا در ایام تعطیلات مراتب به پیمانکار ابلاغ و ایشان نیز همانند ساعات و ایام کاری موظف به انجام کار خواهد بود و حق الزحمه آن نیز طبق قیمت پیشنهادی، اضافه کار پرداخت می گردد.

۱۶- وسایل و امکانات موجود در آبدارخانه و اموال منقول و غیرمنقول با تنظیم صورتجلسه به صورت ضمانتی در اختیار پیمانکار گذاشته خواهد شد و پیمانکار موظف است پس از خاتمه کار عیناً براساس صورتجلسه تنظیمی نسبت به تحویل آنها اقدام نماید. بدیهی است هرگونه خسارت به وسایل فوق‌الذکر حتی بدون تعدی و تفریط بعهدہ پیمانکار خواهد بود. همچنین تامین سایر وسایل و لوازم مورد نیاز مرتبط با کار نظافت به عهده پیمانکار خواهد بود و خسارات وارده به تشخیص کارفرما از محل تضامین مأخوذه و مطالبات و اموال پیمانکار اخذ و برداشت خواهد شد و پیمانکار حق هر گونه اعتراض را از خود سلب و ساقط نمود.

۱۵- پیمانکار موظف است که نیروی انسانی خود را از افراد مورد اعتماد و واجد شرایط و دارای تجربه لازم انتخاب و نسبت به اخذ کارت بهداشت برای آنان نیز اقدام نماید؛ ضمناً استفاده از لباس کار مناسب با رنگ سفید برای خدمتگزار و رنگ آبی برای پرسنل نظافتی، نیز الزامی است.

۱۶- نیروهای بکار گرفته شده ملزم به داشتن پیراهن سفید به همراه جلیقه و یا ... با نام و نشان شرکت بوده ضمناً تهیه کلیه ابزار کار و ... بعدهد پیمانکار می‌باشد. و استفاده از لباس کار مختص به شرکت در اماکن عمومی و خصوصی دیگر ممنوع بوده و مسئولیتهای آن به عهده پیمانکار است.

۱۷-انجام کلیه امور و تعهدات پرسنلی پیمانکار به عهده ایشان می باشد و شرکت در این رابطه هیچگونه تعهد یا مسئولیتی نخواهد داشت و پرسنل مزبور موظف به رعایت کلیه ضوابط مربوط نیز خواهند بود .

۱۸- پیمانکار موظف است که جهت انجام موضوع مناقصه بر اساس حجم کار در ازای هر مترمربع با اعلام کارفرما مستنداً به مجوزهای شماره ۱۰۱/۲۲۳۸۹۰ مورخه ۸۳/۱۲/۴ و ۱۰۱/۳۶۷۹۴ مورخه ۸۴/۳/۳ و ۱۰۱/۵۴۰۳۷ مورخه ۸۴/۳/۳۰ و ۱۰۰/۲۲۲۸۸۲ مورخ ۸۴/۱۲/۲۳ و ۱۰۸۷۹۸۱ مورخ ۸۵/۷/۲ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (نهاد ریاست جمهوری) بشرح مدارک ضمیمه و رعایت سایر قوانین مرتبط با موضوع می‌باشد.

**امضاء صاحبان امضاء مجازو مهر شرکت**



- ۱۹- شرکت در خصوص ایاب و ذهاب و غذای پرسنل و حقوق و مزایا و پیمانکار و حوادثی که در حین کار جهت نیرو های پیمانکار حادث می گردد. هیچگونه تعهد و مسئولیتی ندارد.
- ۲۰- پیمانکار موظف است قوانین وزارت کار و تامین اجتماعی را در مورد کارکنان خود رعایت نماید .
- ۲۱- ارائه گواهی تأیید صلاحیت معتبر از وزارت کار و امور اجتماعی توسط پیمانکار الزامیست . و جزء اسناد رسمی پیوست قرارداد محسوب می گردد.
- ۲۲- پیمانکار مکلف به ارائه تضمینات مترتب بر قرارداد و رعایت مقررات آئین نامه مرتبط با کار برای انجام معاملات دولتی در شرکت می باشد .
- ۲۳- کارفرما هیچ گونه تعهد استخدامی اعم از حقوق و مزایا ، بیمه و بیمه حوادث و ... برای پیمانکار و افراد تحت امر او ندارد .
- ۲۴- میزان ساعات کار پرسنل قرارداد محدود به ساعت اداری (تأیید اموراداری به استناد سیستم مکانیزه) و یا تأیید واحدهای بهره بردار امکان پذیر می باشد .
- ۲۵- پیمانکار ملزم به رعایت ماده ۱۳ قانون کار و ماده ۲۸ قانون تامین اجتماعی و بیمه نمودن حوادث در ارتباط با نیروهای تحت امر خود می باشد و ارسال ماهیانه لیستهای پرداختی به تامین اجتماعی و ارائه آن به امور مالی شرکت به منظور الصاق به اسناد حسابداری الزامی می باشد .
- ۲۶- در صورت تاخیر در پرداخت صورت حساب پیمانکار که از طرف کارفرما (شرکت) نیز مورد تایید قرار گرفته، حداقل تا دو ماه پیمانکار حق اعتراض را از خود سلب و بایستی توانایی مالی جهت پرداخت حقوق پرسنل خود را در پایان هر ماه داشته باشد.
- ۲۷- پیمانکار مکلف است مطابق آئین نامه تضمین برای معاملات دولتی مصوب سال ۱۳۹۴ معادل ۱۰٪ کل مبلغ قرارداد را بصورت ضمانتنامه بانکی بعنوان تضمین انجام تعهدات نزد کارفرما تودیع نماید و ۱۰٪ از هر پرداخت به پیمانکار بعنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب سپرده نگهداری می شود. بدیهی است شرکت اختیار تام خواهد داشت ، کلیه خسارات ناشی از عملکرد پیمانکار (حتی در صورت عدم تعدی و تفریط) و وجه التزام را از محل تضامین فوق و سایر منابع و مطالبات و اموال پیمانکار تامین و برداشت نماید .
- ۲۸- متقاضی چنانچه در ارائه خدمات خود نزد سازمانهای دیگر سوابق دارد می بایست یک نسخه از آن را به ضمیمه ارسال نماید .
- ۲۹- مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۱/۰۳/۰۱ تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۳۱ به مدت ۱۲ ماه شمسی می باشد که در صورت توافق و رضایت طرفین با رعایت شرایط قانونی مناقصه و اخذ مجوزهای قانونی ( از جمله کمیسیون معاملات و بالاترین مقام دستگاه اجرائی قابل تمدید خواهد بود .
- ۳۰- در صورت عدم توانائی انجام کار از طرف پیمانکار و یا عدم رضایت کارفرما ، کارفرما حق دارد ضمن اخذ خسارات ، به تشخیص خود از محل مطالبات و تضامین مآخوذه و اموال پیمانکار، قرارداد منعقد را بصورت یک طرفه ( با اعلام کتبی ۱۵ روز قبل) فسخ نماید .

	<b>امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر شرکت</b>
--	---



۳۱- پیمانکار موظف به ارائه مفاصاحسابهای تامین اجتماعی و بیمه و مالیاتی مهیور به مهر برجسته و هولوگرام و پرفراژ و مهر سازمان های تامین اجتماعی و مالیاتی به کارفرما بوده ، در غیر اینصورت مطالبات سازمانهای مذکور به تشخیص کارفرما از محل مطالبات و تضامین ماخوذه و اموال پیمانکار تامین و پرداخت خواهد شد و پیمانکار حق هر گونه اعتراض را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمود. ضمناً آزاد سازی تضامین ماخوذه منوط به ارائه مفاصاحسابهای فوق از سوی پیمانکار می باشد.

۳۲- پیمانکار مکلف به ارائه تصویر مصدق کد اقتصادی و شماره آگهی ثبت شرکت و تصویر مصدق کارت ملی صاحبان امضای مجاز می باشد.

۳۳- پیمانکار مکلف به ارائه تصویر مصدق اساسنامه آخرین تغییرات شرکت و صاحبان امضاء مجاز شرکت می باشد. پیمانکار به هیچ عنوان حق استفاده از کد کارگاهی کارفرما را جهت واریز و پرداخت حقوق و مزایا و حق بیمه و مالیات و... کارکنان تحت امر خود را ندارد و صرفاً بایستی از کد کارگاهی خود استفاده نماید ، در غیر اینصورت کارفرما حق خواهد داشت نسبت به اخذ خسارت وارده به تشخیص خود به علاوه ۲ درصد مبلغ قرارداد به عنوان وجه التزام قراردادی از پیمانکار و از محل تضامین ماخوذه و سایر مطالبات و اموال وی به نفع خود ضبط و برداشت نماید و پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود.

۳۴- هر گاه در مناقصه ای وقوف حاصل شود که پیشنهاد دهندگان به زیان مناقصه گذار تبانی کرده اند مناقصه ابطال و ضمن اخذ خسارت وارده به تشخیص کارفرما از محل تضامین ماخوذه و سایر مطالبات و اموال پیمانکار توسط کارفرما و نام مناقصه گران متخلف در لیست سیاه شرکت قرار گرفته و گزارش به مراجع ذیربط اعلام خواهد شد و پیمانکار در این خصوص حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نمود. افزایش دستمزد سالیانه حقوق کارگران (درسالهای آتی) وفق مقررات و مصوبات و آیین نامه های وزارت کار مرتبط با اسناد مناقصه و قرارداد منعقد نبوده و کلیه پرداختها صرفاً تا سقف مبلغ قرارداد می باشد و پیمانکار حق درخواست اضافی را از خود سلب و ساقط خواهد نمود.

۳۵- چنانچه معلوم شود که طرف قرارداد برای تحصیل موافقت کارگزاران شرکت در انعقاد قرارداد وجهی را

تادیه یا مال یا سند پرداختی را تسلیم نموده و یا به هر ترتیبی غیر مشروع کسب انتفاع نموده باشد شرکت ضمن اخذ خسارات وارده حق فسخ قرارداد را داشته و راشی و مرتشی را نیز برای اعمال قانون به مقامات قضایی معرفی خواهد نمود. در صورت وقوع هر گونه حادثه در خصوص کارگران تحت امر پیمانکار در محل اجرای قرارداد و حین انجام کار ، کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال آن ندارد و پیمانکار دراین خصوص مکلف به بیمه نمودن حوادث کارگران تحت امر خود می باشد.

۳۶- پیمانکار مکلف است که در پایان هر ماه لیست بیمه افراد تحت امر و مشغول به کار در راستای اجرای قرارداد منعقد که به تایید سازمان تامین اجتماعی و مهیور به مهر آن سازمان رسیده است را به کارفرما ارائه نماید.





شماره :

تاریخ:

پیوست :

۳۷- در صورت بروز هر گونه خسارت (حتی بدون تعدی و تفریط) از سوی پیمانکار و افراد تحت امر او به

تاسیسات و امکانات و اموال کارفرما، پیمانکار مسئول خسارات وارده به تشخیص کارفرما خواهد بود و کارفرما می تواند خسارات وارده را به تشخیص خود از محل تضامین ماخوذه و سایر مطالبات و اموال پیمانکار به نفع خود ضبط و برداشت نماید و در صورت عدم تکافو نسبت به مازاد حق رجوع به پیمانکار جهت اخذ آن را خواهد داشت.

	<b>امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر شرکت</b>
--	---

**محل امضای الکترونیکی صاحبان امضای مجاز و مهر الکترونیکی**

